

産業廃棄物管理票交付等状況報告書（令和 ▲▲ 年度）

令和●●年●●月●●日

（あて先）浜松市長

産業廃棄物の種類ごとに排出量を記入してください。合計が正しければ、およその値で構いません。（例では合計4t）

報告者 住所 浜松市中区元城町●●-●●
氏名 ●●建設 株式会社 浜松支店 支店長 浜松 太郎
（法人にあっては名称及び代表者の氏名）
電話番号 053-●●●●-●●●●

押印の必要はありません。

プルダウンメニューから選んでください。

廃棄物の処理及び清掃に関する法律第12条の3第7項の規定に基づき、令和▲▲年度産業廃棄物管理票に関する報告書を提出し

事業場の名称		浜松市内工事現場		業種		06 総合工事業				
事業場の所在地		浜松市内各地		電話番号		053-●●●●-●●●●				
番号	産業廃棄物の種類	排出量	単位	管理票の交付枚数	運搬受託者の許可番号（下6桁）	運搬受託者の氏名又は名称	運搬先の住所	処分受託者の許可番号（下6桁）	処分受託者の氏名又は名称	処分場所の住所
1	0600：廃プラスチック類	1	t	0.25	123456	㈱浜松収運	063浜松市 中区 鴨江●●-●●	456789	㈱遠州破碎センター	運搬先と同じ
2	1200：金属くず	0.7	t	0.25	123456	㈱浜松収運	063浜松市 中区 鴨江●●-●●	456789	㈱遠州破碎センター	運搬先と同じ
3	0900：繊維くず	0.3	t	0.25	123456	㈱浜松収運	063浜松市 中区 鴨江●●-●●	456789	㈱遠州破碎センター	運搬先と同じ
4	0800：木くず	2	t	0.25	123456	㈱浜松収運	063浜松市 中区 鴨江●●-●●	456789	㈱遠州破碎センター	運搬先と同じ

交付枚数を産業廃棄物の種類の数で案分してください。（例では1枚で4種類なので各0.25枚）

備考

- この報告書は、令和▲▲年度産業廃棄物管理票について6月30日までに提出すること。
- 同一の都道府県内において、同一の事業場としてまとめた上で提出すること。
- 産業廃棄物の種類は、産業廃棄物管理票交付等状況報告書（令和▲▲年度）の別添付資料「産業廃棄物の種類」を参照すること。
- 業種には、産業廃棄物管理票交付等状況報告書（令和▲▲年度）の別添付資料「業種」を参照すること。
- 運搬又は処分委託を受けた事業者が、事業場の所在地に所在しない場合は、「産業廃棄物の種類」の欄に「産業廃棄物の種類」と記載すること。
- 処分場所が、事業場の所在地に所在しない場合は、「処分場所の住所」の欄に「事業場の所在地」と記載すること。
- 区間を区切って運搬を委託した場合又は受託者が再委託を行った場合には、区間ごとの運搬受託者又は再受託者についてすべて記入すること。

処理業者の許可番号を記入してください。処理業者が複数の場合は分けて記入してください。自社の場合は空欄で結構です。

（株）、（有）等を含めて正確に記入してください。自社の場合は、「自社」と記入してください。