

# 浜松市火葬予約システム利用登録（ID登録）申請書

令和 年 月 日

(あて先) 浜松市長

申請者 所在地

商号又は名称

代表者氏名

浜松市火葬予約システム（以下「本システム」という。）の利用のため、次の項目の登録を申請いたします。また、本システム利用に際し、下記の項目を順守することを誓約します。

## 【登録項目】

1	フリガナ 葬祭業者名	
2	所在地	〒
3	フリガナ 代表者氏名	
4	フリガナ 連絡担当者	TEL ( ) -
5	予約確認メール受信用 メールアドレス	
※支店、営業所等で登録を受けようとする場合は、以下の内容も記入して下さい。 複数の支店等がある場合はコピーして下さい→項目6～9のみ記載して1枚目へ添付。		
6	フリガナ 支店等の名称	
7	支店等の所在地	〒
8	フリガナ 連絡担当者	TEL ( ) -
9	予約確認メール受信用 メールアドレス	

※支店、営業所等の単位でID登録可能です。メールアドレスは共通でも個別でも登録可能です。

※支店、営業所等の確認が出来ない場合は登録できない場合があります。

## 添付文書

- ・会社のパンフレットやWEBページのURL等会社の概要が分かるもの。

提出先 浜松市役所 市民生活課窓口へ直接提出して下さい。

## 【誓約項目】

- 「浜松市火葬予約システム利用規約」、「個人情報の保護に関する法律」、「浜松市個人情報保護条例」を順守します。
- 業務上知りえた葬儀関係の情報を第三者へ漏えいする行為はいたしません。
- 浜松市及び、斎場職員の指示に従い、他の利用者の迷惑となる行為はいたしません。
- 登録項目5または9以外に変更が生じた場合は、変更届書を提出します。
- 1年間以上、本システムを利用しなかった場合や廃業した場合は登録の廃止届を提出します。
- 上記、誓約内容に違反した場合は、本システムの利用の制限を受けても異議を申し立てません。