

政策シート 政策名 07 市営住宅の既存ストックの活用

予算費目名 01 住宅費

1 基本情報

(1) 総合計画体系

分野 03 安全・安心・快適

| | |
|----------------|---|
| 理想の姿 (30年後) | ◆どこでも安全、いつまでも安心、持続可能で快適なまちになっている。 |
| 政策の柱 (10年後) | ◆災害、犯罪、事故などの危険から、自分の命と財産を自分で守る意識を身に付けている。 ◆居住エリアの集約化などが進み、コンパクトなまちづくりが進んでいる。 |

基本政策 03 市民が集う活力ある都市づくり

(2) 政策の概要(当年度(令和3年度)実施内容)

- 施設点検等を定期的に実施し、老朽化した建物や設備等の修繕を計画的に行い、良好な居住環境の確保とともに適正な維持管理を行う。
- 応募倍率の高い団地の空家を優先して修繕し、入居募集を行い良質な住宅の提供を行う。
- 法人が連帯保証人と同等の役割を果たす家賃債務保証制度を導入し、市営住宅への入居の円滑化を図る。
- 初期滞納者の早期対応や長期(高額)滞納者との交渉等、継続した納付指導を実施し、家賃収納率の向上を図る。
- 浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)に基づき、既存ストックの計画的な修繕を実施し、安全性の向上や長寿命化を図ると共に、老朽化が進んだ団地の用途廃止(解体撤去)を行う。
- 浜松市住生活基本計画の推進と住まいづくり全般にわたる調査研究及び施策の推進を図る。
- 第4次地震被害想定に基づく建設型応急仮設住宅の必要戸数19,896戸を早期に確保するため、建設可能敷地の個別台帳化を進める。

(3) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

2 政策コストの状況(千円)

| | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|----|----|----|
| 予算 | 1,841,214 | 1,082,182 | 937,265 | | | |
| 決算 | 1,780,657 | 1,031,755 | | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | 113 | 154 | 204 | | | |
| 人件費(人工分)(B) | 169,600 | 155,600 | 156,400 | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | 1,950,370 | 1,187,509 | 1,093,869 | | | |

3 政策指標の状況

| 政策指標 | 単位 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|----------|----|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 市営住宅管理戸数 | 戸 | 目標 | 5,893 | 5,854 | 5,833 | 5,793 | 5,754 | 5,724 |
| | | 実績 | 5,919 | 5,854 | | | | |

4 前年度(令和2年度)政策評価

(1) 前年度(令和2年度)実施内容

- 施設点検等を定期的に実施し、老朽化した建物や設備等の修繕を計画的に行い、良好な居住環境の確保と適正な維持管理を行った。
- 応募倍率の高い団地の空家を優先して修繕し、良質な住宅を提供するため入居募集を行った。
- 初期滞納者の早期対応や長期(高額)滞納者との交渉等、継続した納付指導を実施し、家賃収納率の向上を図った。
- ストック総合活用計画(H23～R2)に基づき、既存ストックの計画的な修繕を実施し、安全性の向上、長寿命化を図ると共に、用途廃止を行い、良好な住宅を供給した。
- 市営住宅の住棟(ストック)状況の適切な把握、長寿命化、集約化を図るため、浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)を策定した。
- 浜松市住生活基本計画施策の推進及び進捗管理を実施した。
- 建設型応急仮設住宅の建設可能敷地について、公有地53敷地分の個別台帳化を行った。

(2) 政策評価(政策の進捗及び課題)

- <進捗> 計画通り
- 施設点検等を定期的に実施し、老朽化した建物や設備等の修繕を計画的に行い、良好な居住環境の確保と適正な維持管理を行った。
 - 応募倍率の高い団地の空家を優先して修繕し、良質な住宅を提供するため入居募集を行った。
 - 初期滞納者の早期対応や長期(高額)滞納者との交渉等、継続した納付指導を実施し、収納率の向上を図った。
【住宅使用料の現年度収納率:99.63%】
 - 市営住宅の減(指標)については、R2年度は21棟65戸を解体、達成率は100%であり、計画通りに用途廃止した。
 - 浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)を策定し、各団地の住棟別に「集約代替、団地内集約、維持管理、用途廃止」を計画した。
 - 浜松市住生活基本計画の施策の推進及び進捗管理を計画通り実施した。
 - 建設型応急仮設住宅の建設可能敷地について、公有地53敷地分の個別台帳化を行った。

◇政策実現のために実施する事業一覧

| No. | 事業名 | 総合戦略 | 重点戦略 | 主要事業 | 完了 | コスト (千円) | 事業費 (千円) | 人工 | | | | 報酬 (千円) |
|-----|---------------------------|------|------|------|----|-------------|-------------|------|--------------|--------------|---------------|------------|
| | | | | | | | | 正規 | 再任用 (31h) | 再任用 (26h) | 会計年度 (人事課) | |
| 1 | 市営住宅管理事業 | ○ | — | ○ | | 618,399 | 524,155 | 10.2 | 2.4 | | 5.0 | 204 |
| 2 | 市営住宅ストック総合改善事業 | ○ | — | ○ | | 350,215 | 326,375 | 3.2 | 0.4 | | | |
| 3 | 市営住宅建設事業 | ○ | — | ○ | ○ | | | | | | | |
| 4 | 住まいづくり推進事業 | ○ | — | ○ | | 54,377 | 36,317 | 2.3 | | | 0.7 | |
| 5 | 高齢者向け優良賃貸住宅助成事業(補助金) | ○ | — | ○ | | 36,632 | 32,292 | 0.5 | | | 0.3 | |
| 6 | 災害対策事業 | ○ | — | ○ | | 9,440 | 7,340 | 0.3 | | | | |
| 7 | (新規)住宅施策デジタル運営経費(一般諸経費のみ) | — | — | — | | 6,066 | 5,086 | 0.1 | | | 0.1 | |
| 8 | 住宅施策運営経費(一般諸経費のみ) | — | — | — | | 18,740 | 5,700 | 1.4 | 0.2 | | 0.9 | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | | | | 1,093,869 | 937,265 | 18.0 | 3.0 | | 7.0 | 204 |

※人工単価(千円)正規7,000 再任用(h31)3,600 再任用(h26)2,600 会計年度任用職員(人事課予算)2,800

| | | | | | | | | | |
|--------|----------|------------|----------|------------|--------------------|----------|--------------|---------------|-----------------|
| (管理番号) | | | | | | | | | |
| 令和3年度 | 分野 03 | 基本政策 03 | 政策 07 | 予算費目 01 | 所属コード 002135000 | 事業 01 | (担当課) 住宅課 | (責任者) 平口 学 | (基準日) R3.7.1 |

事業シート (事業名) 01 市営住宅管理事業

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

市営住宅5,854戸(R3. 4.1)を適正かつ効率的に管理運営することにより、良好な居住環境を保ち、居住のセーフティネットとしての役割を担う。

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|----------------------|
| S24 | - | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | 公営住宅法 浜松市営住宅条例 地方自治法 |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | ○ | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | ○ | (施策) | III-4(1)ア | | | | | | |
| 重点戦略 | - | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | 安定と安心が持続できる住生活の実現 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 549,895 | 573,210 | 524,155 | | | |
| | 決算 | 504,927 | 538,607 | | | | |
| | 国・県支出 | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | 497,269 | 538,607 | 524,155 | | | |
| | 一般財源 一般会計繰入金 | 7,658 | | | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | | 113 | 154 | 204 | | | |
| 人件費(人工分)(B) | | 96,940 | 94,140 | 94,040 | | | |
| 人工 | 正規 | 9.9 | 9.9 | 10.2 | | | |
| | 再任用(h31) | 2.0 | 2.0 | 2.4 | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | 7.3 | 6.3 | 5.0 | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 601,980 | 632,901 | 618,399 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|----------------------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| 住宅使用料の収納率の向上(現年度収納率) | | | 目標 | 98.2 | 98.21 | 98.22 | 98.23 | 98.24 | 98.25 |
| | | | 実績 | 99.37 | 99.63 | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--------|----|------|----|------|-----------|----|-------|-------|--------|
| (管理番号) | | | | | | | | | |
| 令和3年度 | 分野 | 基本政策 | 政策 | 予算費目 | 所属コード | 事業 | (担当課) | (責任者) | (基準日) |
| | 03 | 03 | 07 | 01 | 002135000 | 01 | 住宅課 | 平口 学 | R3.7.1 |

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

- 施設点検等を定期的に行い、老朽化した建物や設備等の修繕を計画的に行い、良好な居住環境の確保と適正な維持管理を行う
- 指定管理者の業務に対する定期的な確認及び検査を実施し、第三者委員を含めた事後評価により、適正な指定管理事業の推進を図る。
- 耐用年数を経過し、老朽化が著しい市営住宅は、入居者の退去後、速やかに空家の用途廃止(解体)を行うとともに、借地については返還をして借地解消を図る。
- 滞納者に督促状・催告書を適宜発送し納付指導を強化する。初期滞納者(2か月分滞納者)には、直接訪問等による納付催告を行うなど、早期の滞納解消を図る。また、長期(高額)滞納者に対しては、連帯保証人への催告を強化する。
- 生活保護受給世帯の代理納付を推進する。
- 収入超過者に収入超過者認定通知書を送付すると共に、収入に応じた割増賃料を住宅使用料に賦課することにより、明渡しを促す。
- 市営住宅の状況の適切な把握、長寿命化、集約化を図るため、浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3~R12)を策定する。

5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1) 事業の成果と課題

指標の達成度

【成果】

- 滞納者への督促状・催告書を送付、初期滞納者(2か月分滞納)には、電話催告を止め直接訪問等による納付指導にすることにより、滞納者の早期納付を促した。
- 長期滞納者の連帯保証人への催促を強化した結果、過年度の使用料収納率は昨年度に引き続き高い数値であった。
- 【住宅使用料の過年度収納率:32.14%】
- 生活保護受給者世帯の代理納付を促進【R2年度末75.32%、代理納付可能な世帯は概ね全てに実施】
- 計画的な納付指導。【法的措置:強制執行による完納1件(支払督促+給与差押)】
- 耐用年数を経過した市営住宅の入居者の住み替え(移転)を行った。【篠原団地ほか3団地8件】
- 借地解消促進のため、平沢団地3棟4戸、半場団地1棟2戸、摩訶耶団地2棟4戸を解体、天神団地については借地の一部を購入した。
- 浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3~R12)を策定し、住棟別に「集約建替、団地内集約、維持管理、用途廃止」を計画した。

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)

所得税法改正に伴う、公営住宅施行令の改正に対応するため、令和3年6月末までに市営住宅入居者収入認定業務に係るシステム改修を行う。

6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)

大項目 小項目 / 事業費 人工

- ・浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3~R12)を策定し、住棟別に「集約建替、団地内集約、維持管理、用途廃止」を計画した。
- ・滞納者対策として納付指導、法的措置等積極的に進めてきたことにより、滞納額は減少している。
- ・耐用年数を過ぎた住宅の入居者に対し退去や住替を指導することにより、用途廃止をし借地解消を図った。

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)

大項目 小項目 / 事業費 人工

- ・浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3~R12)により、更なる団地集約や用途廃止のため、入居者移転事業を拡大していく。
- ・滞納者への納付指導や法的措置を今後も引続き行っていくことで、さらなる滞納額の減少や収納率の向上につなげていく。
- ・耐用年数の過ぎた市営住宅の入居者へ退去や住替の指導を行うことで、適正な団地管理や借地解消につなげていく。

7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

- 施設点検等を定期的に行い、老朽化した建物や設備等の修繕を計画的に行い、良好な居住環境の確保とともに適正な維持管理を行う。
- 法人が連帯保証人と同等の役割を果たす家賃債務保証制度を導入し、市営住宅への入居の円滑化を図る。
- 指定管理者の業務に対する定期的な確認及び検査を実施し、第三者委員を含めた事後評価により、適正な指定管理事業の推進を図る。
- 浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3~R12)による団地集約や用途廃止等のため、円滑な入居者移転を推進する。
- 耐用年数を経過し、老朽化が著しい市営住宅は、入居者の退去後、速やかに空家の用途廃止(解体)を行うとともに、借地については返還をして借地解消を図る。
- 滞納者に督促状・催告書を適宜発送し納付指導を強化する。初期滞納者(2か月分滞納者)には、直接訪問等による納付催告を行うなど、早期の滞納解消を図る。また、長期(高額)滞納者に対しては、連帯保証人への催告を強化する。
- 生活保護受給世帯の代理納付を推進する。
- 収入超過者に収入超過者認定通知書を送付すると共に、収入に応じた割増賃料を住宅使用料に賦課することにより、明渡しを促す。

| | | | | | | | | | |
|--------|----|------|----|------|-----------|----|-------|-------|--------|
| (管理番号) | | | | | | | | | |
| 令和3年度 | 分野 | 基本政策 | 政策 | 予算費目 | 所属コード | 事業 | (担当課) | (責任者) | (基準日) |
| | 03 | 03 | 07 | 01 | 002135000 | 02 | 住宅課 | 平口 学 | R3.7.1 |

事業シート (事業名) 02 市営住宅ストック総合改善事業

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

「浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3~R12)」に基づき、今後も維持管理と位置付けた団地・住棟については、長寿命化工事・居住性向上工事など国交付金を活用した改善事業により、入居者の安全性・快適性の確保など居住環境の向上を図る。

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|--------------|
| H23 | - | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | 公営住宅法、市営住宅条例 |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | ○ | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | ○ | (施策) | III-4(1)ア | | | | | | |
| 重点戦略 | - | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | 安定と安心が持続できる住生活の実現 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 359,905 | 435,389 | 326,375 | | | |
| | 決算 | 352,158 | 431,326 | | | | |
| | 国・県支出 | 123,384 | 164,655 | 132,460 | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | | 218,000 | 30,015 | | | |
| | 一般財源 一般会計繰入金 | 228,774 | 48,672 | 163,900 | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | | | | | | | |
| 人件費(人工分)(B) | | 22,400 | 18,200 | 23,840 | | | |
| 人工 | 正規 | 3.2 | 2.6 | 3.2 | | | |
| | 再任用(h31) | | | 0.4 | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | | | | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 374,558 | 449,526 | 350,215 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|---|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| 既存ストックを効率的・効果的に活用し、安全性を確保した住宅(外壁改修工事・棟) | | | 目標 | 9 | 8 | 4 | 4 | 5 | 6 |
| | | | 実績 | 10 | 11 | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

(管理番号)

令和3年度 分野 03 基本政策 03 政策 07 予算費目 01 所属コード 002135000 事業 02 (担当課) 住宅課 (責任者) 平口 学 (基準日) R3.7.1

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

- 老朽化した建物や設備等を計画的に改修することにより、既存ストックを長期に活用し、維持管理コストの縮減を図ると共に、居住性能の向上と安全性の確保を図る。R2年度の工事内容は以下のとおりである。
- ・外壁改修工事(クラックや爆裂の補修等により危険性を回避するなど、外壁を改修する工事)...4団地8棟
 - ・屋上防水工事(飛散の恐れのある屋根材や防水シートの撤去、改修により危険性を回避するなど、屋上防水を改修する工事)...3団地6棟
 - ・給水施設改修工事(給水方式を直結直圧方式に見直し、落下の恐れのある高架水槽を撤去するなど、給水設備の改修を実施した工事)...2団地9棟
- 給水施設の改修に伴う水道加入負担金、設計審査手数料、工事検査手数料の支出を行う。

5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1)事業の成果と課題

指標の達成度

【成果】

○ストック総合活用計画に基づき、下記の改修工事を実施し、老朽化した施設の安全性向上や長寿命化により維持管理コストの縮減が図られた。執行差金や団地状況により、外壁改修と屋上防水工事は3棟増、給水施設改修工事は3棟減とした。

- ・外壁改修工事 4団地 11棟 214戸 (金指団地:2棟30戸、天神団地:2棟24戸、豊岡団地:2棟80戸、富吉団地5棟80戸)
- ・屋上防水工事 3団地 9棟 190戸 (金指団地:2棟30戸、豊岡団地:2棟80戸、富吉団地5棟80戸)
- ・給水施設改修工事 1団地 6棟 65戸 (富吉団地:6棟65戸)

【課題】

社会資本整備総合交付金を活用した事業(長寿命化工事・居住性向上工事)は、交付金の配分率により事業執行が左右される。

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)

引き続き、事業を計画的に推進するためには、確実な財源確保が求められる。

6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)

大項目 小項目 / 事業費 人工

・R2年度は、「浜松市営住宅ストック総合活用計画(H23～R2)」に基づき、外壁・屋上防水改修工事など国の社会資本整備総合交付金を活用した改善事業を延べ8団地26棟469戸実施した。

国交付金事業は、交付金の配分率によって執行が左右されるが、R2年度は概ね計画通り事業が実施できた。

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)

大項目 小項目 / 事業費 人工

・交付金の配分を受けたなかで、優先度が高い工事を計画的に実施できるよう進捗管理していく。

・交付金の効率的な活用にあたり、柔軟な対応ができるよう実施設計業務を工事の前年度に行うなど、計画的に事業を進める。

7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

○老朽化した建物や設備等を計画的に改修することにより、既存ストックを長期に活用し、ライフサイクルコストの縮減を図ると共に、居住性能の向上と安全性の確保を図る。今年度(R3)計画する工事内容は以下のとおりである。

- ・外壁改修工事(クラックや爆裂の補修等により危険性を回避するなど、外壁を改修する工事)...2団地4棟
- ・屋上防水工事(飛散の恐れのある屋根材や防水シートの撤去、改修により危険性を回避するなど、屋上防水を改修する工事)...3団地11棟
- ・給水施設改修工事(給水方式を直結直圧方式に見直し、落下の恐れのある高架水槽を撤去するなど、給水設備を改修する工事)...2団地5棟

○給水施設の改修に伴う水道加入負担金、設計審査手数料、工事検査手数料の支出を行う。

事業シート

(事業名) 03 市営住宅建設事業

【完了】

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

耐用年数の1/2以上を経過し、老朽化が進む市営住宅は、地域環境や居住環境が著しく低下しているため、集約建替事業の推進により、増大する維持保全費の抑制と居住環境の改善を図る。また、少子・高齢社会への対応として、子育て世帯、高齢世帯に配慮した安全で快適な住宅を供給し、住宅に困窮する低所得者の居住の安定を図る。

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|-------|
| S24 | - | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | 公営住宅法 |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|-----------------------|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | <input type="radio"/> | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | <input type="radio"/> | (施策) | III-4(1)ア | | | | | | |
| 重点戦略 | - | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | 安定と安心が持続できる住生活の実現 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 819,418 | | | | | |
| | 決算 | 819,417 | | | | | |
| | 国・県支出 | 384,980 | | | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | | | | | | |
| | 一般財源 一般会計繰入金 | 434,437 | | | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | | | | | | | |
| 人件費(人工分)(B) | | 11,900 | 10,500 | | | | |
| 人工 | 正規 | 1.7 | 1.5 | | | | |
| | 再任用(h31) | | | | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | | | | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 831,317 | 10,500 | | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|-------------------------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| 集約化検討対象住宅の選定(戸) (総数) | | | 目標 | 867 | 867 | 867 | 867 | 867 | 965 |
| | | | 実績 | 802 | 802 | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

(管理番号)

令和3年度 分野 基本政策 政策 予算費目 所属コード 事業 (担当課) (責任者) (基準日)
03 03 07 01 002135000 03 住宅課 平口 学 R3.7.1

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

- 湖東団地集約建替事業について、事業化に向けた庁内調整を行う。
- 「浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)」の策定において、今後の市営住宅建設事業を計画する。



5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1) 事業の成果と課題

指標の達成度

- 湖東団地集約建替事業については、庁内調整により今後の方向性や課題を検討した結果、R5年度以降に予定されている「土地利用方針」の見直しの後に、建替え後の余剰地活用の在り方を再検討することとなったため、建替の事業化はR5年度以降まで継続して、調整することとした。但し、既存住棟の改修工事(3棟)は、市営住宅ストック総合改善事業により進めていく。
- 「浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)」により、湖東団地などの建替え事業については、R5年度以降に事業化を検討する。

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)

湖東団地集約建替事業は、R5年度以降に予定されている「土地利用方針」の見直しに合わせて進める。



6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)

大項目 小項目 / 事業費 人工

- ・「浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)」を策定し、市営住宅建設事業は、R5年度以降に予定されている「土地利用方針」の見直しに合わせて進めることとした。

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)

大項目 小項目 / 事業費 人工

- ・市営住宅建設事業は、「浜松市公営住宅等長寿命化計画(R3～R12)」により、R5年度以降の事業化を検討する。



7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

事業予定なし。

事業シート (事業名) 04 住まいづくり推進事業

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

浜松市住生活基本計画の推進と住まいづくり全般にわたる調査研究及び施策を推進することにより、市民の住生活の安定の確保及び居住環境の向上を図る。

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|--------|
| H28 | - | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | 住生活基本法 |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | ○ | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | ○ | (施策) | III-4(1)ア | | | | | | |
| 重点戦略 | - | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | 安定と安心が持続できる住生活の実現 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 40,610 | 22,110 | 36,317 | | | |
| | 決算 | 39,712 | 13,887 | | | | |
| | 国・県支出 | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | | | | | | |
| | 一般財源 一般会計繰入金 | 39,712 | 13,887 | 36,317 | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | | | | | | | |
| 人件費(人工分)(B) | | 21,000 | 17,080 | 18,060 | | | |
| 人工 | 正規 | 3.0 | 2.2 | 2.3 | | | |
| | 再任用(h31) | | | | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | | 0.6 | 0.7 | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 60,712 | 30,967 | 54,377 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|-------------------------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| 子どもを生み育てやすい環境に対する満足度(%) | | | 目標 | 32.3 | 35 | 39 | 42 | 46 | 50 |
| | | | 実績 | 21.5 | 24.3 | | | | |
| 住宅の満足度(%) | | | 目標 | - | - | - | 79 | - | - |
| | | | 実績 | - | | | | | |
| 住んでいる地域の住みやすさに対する満足度(%) | | | 目標 | 60.9 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 |
| | | | 実績 | 58.7 | 60.2 | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

(管理番号)

令和3年度 分野 03 基本政策 03 政策 07 予算費目 01 所属コード 002135000 事業 04 (担当課) 住宅課 (責任者) 平口 学 (基準日) R3.7.1

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

○浜松市住生活基本計画(平成29年度から令和8年度まで)に基づき、庁内各課が実施する住宅に関する施策について、進捗管理を行い、必要に応じて連携・協調を図る。
○市内にある分譲マンションの適正な維持・管理を促進するため、マンション管理士の協力のもと、管理を学ぶ講座として「マンション管理セミナー」を年間2回開催する。
○市民の要望に対して、住まいの基礎的知識やこれからの住まいづくりについて「出前講座」を実施する。
○住まいづくりの視点から三世帯同居等を促進するため、多世帯住まい支えあい事業(家族支えあい環境支援補助金事業)を実施する。

5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1) 事業の成果と課題

指標の達成度

【成果】

○浜松市住生活基本計画に「具体的取組」として位置づけた事業について、毎年度の進捗状況管理・評価を実施した。
○マンション管理士の協力のもと、「マンション管理セミナー」を年間2回開催予定であったが、コロナ禍により2回とも開催を中止した。
○住まいづくりガイドを発行し、住まいに係る基礎知識や支援制度などを市民へ情報提供した。
○住宅確保要配慮者円滑入居賃貸住宅の登録制度を平成29年10月25日から施行した。R3年3月末現在の登録は1,152件7,042戸。
○住まいづくりの視点から三世帯同居等を促進するため、平成29年度から令和3年度までの5ヶ年事業として、家族支えあい環境支援補助金を交付した。

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)

コロナ禍における新たな生活様式に対応した事業の実施や計画の見直しが求められる。

6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)

大項目 小項目 / 事業費 人工

・当初計画していたR2年度事業について、コロナ禍により開催を中止したセミナーを除き、計画通り実施することができた。
・正規職員が実施していた補助金業務など一部の業務について、会計年度任用職員の業務範囲とした。

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)

大項目 小項目 / 事業費 人工

・浜松市住生活基本計画に基づき、少子高齢化、人口減少時代に対応した、既存住宅ストックの有効活用、人口流入や子育て支援等の促進施策に取り組んでいく。三世帯同居等を促進する多世帯住まい支えあい事業を平成29年度からスタートし、今後は居住支援施策、分譲マンション施策など、さらに民間住宅施策を充実していく。
・令和3年度では、住生活基本計画(全国計画)見直し(R3.3閣議決定)や社会経済情勢等の変化を踏まえ、計画を見直す。

7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

○浜松市住生活基本計画(計画期間:平成29年度から令和8年度まで)について、社会経済情勢の変化を踏まえ、住生活基本計画(全国計画)見直し(R3.3閣議決定)に合わせて見直しを実施する。
○市内にある分譲マンションの適正な維持・管理を促進するため、マンション管理士の協力のもと、管理の基礎等を学ぶ講座として「マンション管理セミナー」を年間2回開催する。
○市民の要望に対して、住まいの基礎的知識やこれからの住まいづくりについて「出前講座」を実施する。
○安心感のある子育て環境づくりのため、住まい及び居住環境の整備に補助を行い、子育て世帯と親世帯との交流を支援する。

| | | | | | | | | | |
|--------|----|------|----|------|-----------|----|-------|-------|--------|
| (管理番号) | | | | | | | | | |
| 令和3年度 | 分野 | 基本政策 | 政策 | 予算費目 | 所属コード | 事業 | (担当課) | (責任者) | (基準日) |
| | 03 | 03 | 07 | 01 | 002135000 | 05 | 住宅課 | 平口 学 | R3.7.1 |

事業シート (事業名) 05 高齢者向け優良賃貸住宅助成事業(補助金)

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

高齢化社会の急速な進展に伴い、高齢者が自立し、安心して暮らせるよう、民間賃貸住宅市場において、緊急通報サービスなどが整備された優良な賃貸住宅を供給することにより、高齢者の居住の安定を図る。

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|-------------------|
| H14 | R7 | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | 高齢者の居住の安定確保に関する法律 |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | ○ | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | ○ | (施策) | III-4(1)ア | | | | | | |
| 重点戦略 | — | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|----------------|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | 安定と安心が持続できる住生活の実現 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 31,820 | 31,820 | 32,292 | | | |
| | 決算 | 30,537 | 29,979 | | | | |
| | 国・県支出 | 15,249 | 14,970 | 16,109 | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | | | | | | |
| | 一般財源 一般会計繰入金 | 15,288 | 15,009 | 16,183 | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | | | | | | | |
| 人件費(人工分)(B) | | 4,900 | 3,220 | 4,340 | | | |
| 人工 | 正規 | 0.7 | 0.3 | 0.5 | | | |
| | 再任用(h31) | | | | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | | 0.4 | 0.3 | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 35,437 | 33,199 | 36,632 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|----------------------------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| 家賃減額補助を行う高齢者向け優良賃貸住宅(管理戸数) | | | 目標 | 123 | 123 | 123 | 123 | 123 | 79 |
| | | | 実績 | 104 | 103 | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--------|----|------|----|------|-----------|----|-------|-------|--------|
| (管理番号) | | | | | | | | | |
| 令和3年度 | 分野 | 基本政策 | 政策 | 予算費目 | 所属コード | 事業 | (担当課) | (責任者) | (基準日) |
| | 03 | 03 | 07 | 01 | 002135000 | 05 | 住宅課 | 平口 学 | R3.7.1 |

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

○市が認定した民間の高齢者向け優良賃貸住宅8団地(123戸)に対して、家賃減額補助を行う。
 所有者に、入居者に対する家賃減額補助額を年4回(第1四半期～第3四半期概算払、第4四半期精算)に分けて支払い、入居者は家賃から補助額を差し引いた額を負担する。
 事業費の財源は国1/2・市1/2で、先に市から所有者に全額支払いし、年度末補助確定後、1/2を国から受入する。

- ・令和5年度 補助・管理終了 3団地 44戸
- ・令和6年度 補助・管理終了 3団地 22戸
- ・令和7年度 補助・管理終了 2団地 57戸



5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1)事業の成果と課題
 指標の達成度
【成果】
 ○8団地103戸に対しての家賃減額に対する補助を行い、居住環境の良好な賃貸住宅の供給により、高齢者の居住の安定を図ることができた。
【課題】
 ○空室に対する更なる入居促進が今後の課題である。

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)
 「高齢者の居住の安定確保に関する法律」が高優賃からサービス付き高齢者向け住宅に制度変更して



6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)
 大項目 小項目 / 事業費 人工
 ・正規職員が実施していた担当業務を会計年度任用職員の業務範囲とした。

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)
 大項目 小項目 / 事業費 人工
 引き続き前年度と同様に各団地の管理期間(補助対象期間)が終了するまで事業を継続する。
 ・令和5年度 補助・管理終了 3団地 44戸
 ・令和6年度 補助・管理終了 3団地 22戸
 ・令和7年度 補助・管理終了 2団地 57戸



7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

○市が認定した民間の高齢者向け優良賃貸住宅8団地(123戸)に対して、家賃減額補助を行う。
 所有者に、入居者に対する家賃減額補助額を年4回(第1四半期～第3四半期概算払、第4四半期精算)に分けて支払い、入居者は家賃から補助額を差し引いた額を負担する。
 事業費の財源は国1/2・市1/2で、先に市から所有者に全額支払いし、年度末補助確定後、1/2を国から受入する。

- ・令和5年度 補助・管理終了 3団地 44戸
- ・令和6年度 補助・管理終了 3団地 22戸
- ・令和7年度 補助・管理終了 2団地 57戸

事業シート (事業名) 06 災害対策事業

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

静岡県第4次被害想定に基づく建設型応急仮設住宅の必要戸数19,896戸を確保するため、建設可能敷地を調査し「応急仮設住宅建設可能敷地個別台帳」の整備を行うもの。

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|-------|
| H24 | — | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | 災害救助法 |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|-----------|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | ○ | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | ○ | (施策) | III-1(1)ア | | | | | | |
| 重点戦略 | — | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | |
|----------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ①都市 | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | 災害時における迅速な住まいの確保への対応 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 5,873 | 9,724 | 7,340 | | | |
| | 決算 | 5,588 | 9,240 | | | | |
| | 国・県支出 | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | | | | | | |
| | 一般財源 | 5,588 | 9,240 | 7,340 | | | |
| | 一般会計繰入金 | | | | | | |
| | 人件費(報酬等)(A) | | | | | | |
| | 人件費(人工分)(B) | 2,100 | 2,100 | 2,100 | | | |
| 人工 | 正規 | 0.3 | 0.3 | 0.3 | | | |
| | 再任用(h31) | | | | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | | | | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 7,688 | 11,340 | 9,440 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|---------------------------------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| 応急建設住宅(建設候補地)の台帳 整備(戸)※駐車場あり | | | 目標 | 19,896 | 19,896 | 19,896 | 19,896 | 19,896 | 19,896 |
| | | | 実績 | 15,071 | 15,894 | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

○事業内容
 ※平成30年度の「応急仮設住宅建設候補地調査(公有地137敷地+民有地63敷地:計200敷地)」の結果に基づき、令和元年度に公有地30敷地の個別台帳を作成した。令和2年度も引き続き、公有地53敷地について個別台帳化を行う。



5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1) 事業の成果と課題
 指標の達成度
【成果】
 ※令和2年度は新たに建設可能敷地53敷地を調査し、駐車場ありで823戸分の個別台帳を整備した。
【課題】
 ・静岡県第4次被害想定で示された必要戸数(19,896戸)を早急に確保する必要がある。
 →整備済台帳はR3.3月末で15,894戸分(充足率79.8%)であり、必要戸数には4,002戸不足する。
 ・市有地のみでは想定必要戸数の確保が難しいため、民有地を含めた台帳化を継続的に実施する必要がある。

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)
 これまでに生じた災害において、応急仮設住宅に関する新たな経験・教訓が蓄積されている。



6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)
 大項目 小項目 / 事業費 人工
 ・引き続き、平成30年度の「応急仮設住宅建設候補地調査」の結果を基に公有地の個別台帳化を行った。

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)
 大項目 小項目 / 事業費 人工
 ・今後は、民有地等の建設可能候補地を対象とした地権者等との交渉により候補地を増やし建設可能戸数を確保する。
 ・また、県立高校敷地(静岡県教育委員会所有)について、個別台帳化は済んでいるため建設候補地として戸数のカウントに加えるための協議を行う。



7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

○事業内容
 応急仮設住宅建設候補地(建設可能戸数)とした敷地ごとの個別台帳整備とデータ化を進めるため、業務委託を実施する。令和3年度は残り36敷地の個別台帳を整備する。

- 応急仮設住宅建設可能性調査及び個別台帳等作成
 - 資料収集、防災関連調査、現地調査、公図調査、ライフライン調査、周辺状況調査、敷地平面図作成、配置計画図作成(駐車場有り・無し)の2種類)、個別台帳等作成
- GISデータ作成
 - 建設可能敷地のポイントデータ、周辺状況のポイントデータ、個別台帳等(PDF版)(ポイントデータ関連付け)

・台帳整備状況
 (駐車場あり、R3. 3月末現在、がれき置き場候補地の対象となっているものを含む)

| | |
|--------|--|
| 平成30年度 | 新たな応急仮設住宅建設可能候補地を200敷地抽出(公有地137敷地、民有地63敷地) |
| 令和元年度 | 平成30年度に抽出した新たな建設候補地のうち、公有地30敷地の台帳整備化 |
| 令和2年度 | 平成30年度に抽出した新たな建設候補地のうち、公有地53敷地の台帳整備化 |

事業シート (事業名) 07 (新規)住宅施策デジタル運営経費(一般諸経費のみ)

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

| |
|--|
| |
|--|

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|-------|
| S24 | - | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | - | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業及び政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | | |
| 総合戦略 | - | (施策) | | | | | | | | |
| 重点戦略 | - | (戦略項目) | | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | | | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | | | 5,086 | | | |
| | 決算 | | | | | | |
| | 国・県支出 | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | | | 5,086 | | | |
| | 一般財源 | | | | | | |
| | 一般会計繰入金 | | | | | | |
| | 人件費(報酬等)(A) | | | | | | |
| | 人件費(人工分)(B) | | | 980 | | | |
| 人工 | 正規 | | | 0.1 | | | |
| | 再任用(h31) | | | | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | | | 0.1 | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | | | 6,066 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

(管理番号)

令和3年度 分野 基本政策 政策 予算費目 所属コード 事業 (担当課) (責任者) (基準日)
03 03 07 01 002135000 07 住宅課 平口 学 R3.7.1

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)



5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1) 事業の成果と課題

指標の達成度

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)



6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)

大項目 小項目 / 事業費 人工

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)

大項目 小項目 / 事業費 人工



7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

事業シート (事業名) 08 住宅施策運営経費(一般諸経費のみ)

1 基本情報

(1) 事業目的・事業対象

| |
|--|
| |
|--|

(2) 事業の性質

| 開始年度 | 終了予定 | 会計区分 | 事務区分 | 根拠法令等 |
|------|------|------|------------|-------|
| S24 | - | 一般会計 | 自治事務(法令義務) | |

(3) 事業の位置付け

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 主要事業 | - | ※「総合戦略」「重点戦略」該当事業 及び 政策実現のため特に重要な事業を主要事業とする。 | | | | | | | |
| 総合戦略 | - | (施策) | | | | | | | |
| 重点戦略 | - | (戦略項目) | | | | | | | |

(4) 関連するSDGsのゴール

| | | | | | | | | |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 事業とゴールの 関連性 | | | | | | | | |

2 事業コストの状況(千円)

| | | R1 (2019) | R2 (2020) | R3 (2021) | R4 (2022) | R5 (2023) | R6 (2024) |
|------------------|-----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 事業費(千円) | 予算 | 33,693 | 9,929 | 5,700 | | | |
| | 決算 | 28,319 | 8,716 | | | | |
| | 国・県支出 | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | |
| | その他 | 27,253 | 7,754 | 4,585 | | | |
| | 一般財源 | 1,066 | 962 | 1,115 | | | |
| | 一般会計繰入金 | | | | | | |
| 人件費(報酬等)(A) | | | | | | | |
| 人件費(人工分)(B) | | 10,360 | 10,360 | 13,040 | | | |
| 人工 | 正規 | 1.2 | 1.2 | 1.4 | | | |
| | 再任用(h31) | | | 0.2 | | | |
| | 再任用(h26) | | | | | | |
| | 会計年度任用職員(人事課予算) | 0.7 | 0.7 | 0.9 | | | |
| 年間経費(予算又は決算+A+B) | | 38,679 | 19,076 | 18,740 | | | |

3 事業の指標の状況 (R4:重点戦略最終年度、R6:総合戦略・基本計画最終年度)

| 指標名称 | 総合戦略 施策体系 | 重点戦略 戦略項目 | 年度 | R1 | R2 | R3 | R4 | R5 | R6 |
|------|--------------|--------------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | | (2019) | (2020) | (2021) | (2022) | (2023) | (2024) |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |
| | | | 目標 | | | | | | |
| | | | 実績 | | | | | | |

(管理番号)

令和3年度 分野 基本政策 政策 予算費目 所属コード 事業 (担当課) (責任者) (基準日)
03 03 07 01 002135000 08 住宅課 平口 学 R3.7.1

4 前年度(R2年度)事業実施内容 (Do)

| |
|--|
| |
|--|



5 前年度(R2年度)事業評価 (Check)

(1) 事業の成果と課題

指標の達成度

(2) 考慮すべき社会経済状況の変化 (新たな社会課題や機会、法制度の改正、他団体の動向など)

| |
|--|
| |
|--|



6 事業の見直し (Action)

(1) 前年度(R2年度)見直し内容(実施結果の振り返り)

大項目 小項目 / 事業費 人工

(2) 当年度(R3年度)以降見直し内容(今後の方向性)

大項目 小項目 / 事業費 人工

| |
|--|
| |
|--|



7 当年度(R3年度)事業実施内容 (Plan)

| |
|--|
| |
|--|