

浜松市物流等円滑化支援交付金申請 提出書類チェックシート

提出

会社名または 個人事業者名			
法人番号 (個人の方は記入なし)		設立年月日 (個人の方は生年月日)	
連絡 用	電話番号	郵便番号	
	メールアドレス		

○はいずれかひとつ、□は必須書類です。

書類	備考	チェック
1 交付金交付申請書兼請求書及び誓約書（第1号様式）		<input type="checkbox"/>
2 交付対象車両一覧（第2号様式） 交付対象車両を確認するための書類		<input type="checkbox"/>
3 交付対象事業者であることを確認するための書類 ①～⑥のいずれかの書類を提出してください。 ※運輸局から発行される①～⑤の計画書及び届出書に対する許可書では、登録車両台数の確認ができないため、上記書類の代用とはなりません。 ※運輸局の受付印のあるものをご提出ください。	-	-
① 一般貨物自動車運送事業計画書		<input type="checkbox"/>
② 特定貨物自動車運送事業計画書		<input type="checkbox"/>
③ 貨物軽自動車運送事業経営届出書		<input type="checkbox"/>
④ 一般貸切旅客自動車運送事業計画書		<input type="checkbox"/>
⑤ 特定旅客自動車運送事業計画書		<input type="checkbox"/>
⑥ 上記①～⑤に記載の登録車両台数に変更がある場合は、最新の情報がわかるもの（変更届等）		<input type="checkbox"/>
4 交付対象車両の台数を証明する書類：交付対象車両の車検証の写し ※有効期間内のものに限ります。 【例】登録車両が20台の場合、20台の車検証の写しを提出ください。	台分	<input type="checkbox"/>
5 通帳の写し 振込先口座情報を確認する書類。口座名義、支店コード、口座番号、預金種目がわかるように添付		<input type="checkbox"/>
6 浜松市に事業実態があることが確認できる書類 以下のいずれかの書類	-	-
法人 ・直近の確定申告書の写し（法人税申告書別表一及び法人事業概況説明書） ・現在事項証明書または履歴事項証明書（申請日から3か月以内に発行されたもの）		<input type="checkbox"/>
個人 ・直近の確定申告書の写し （青色申告）青色申告決算書全4ページ（白色申告）収支内訳書全2ページ ・住所の記載のある身分証明書（運転免許証等）		<input type="checkbox"/>
共通 その他、事業実態が確認できる書類		必要な 場合のみ
7 市税に関する書類 ①～③のいずれかの書類を提出してください。	-	-
① 特別徴収義務者指定通知書の写し		<input type="checkbox"/>
② 市民税特別徴収未実施理由書 申請時点において特別徴収義務者として指定されていないことについて正当な理由がある場合		<input type="checkbox"/>
③ 市長名義の市税徴収猶予承認通知書の写し 市税の徴収の猶予もしくは換価の猶予を受けている場合		<input type="checkbox"/>
8 提出書類チェックシート ※本チェックシート		<input type="checkbox"/>

申請要項の提出書類の注意事項を確認しました。	<input type="checkbox"/>
令和5年度中に 交付対象車両が国県または市から当交付金と同等の制度による財政的支援を受けていません。または受ける見込みはありません。	<input type="checkbox"/>
提出書類の中で、記載内容が不鮮明なものはありません。	<input type="checkbox"/>
提出書類を全て整え、チェック欄にチェックが入ったことを確認しました。	<input type="checkbox"/>