

（あて先）浜松市長

（申請者）郵便番号

住 所

氏 名

連絡先

（運営委員長）氏 名

（署名又は記名押印をしてください。）

### 緑地協定区域樹木等交付申請書

浜松市緑地協定区域樹木等交付要綱に基づき、樹木等の交付を下記のとおり申請します。  
記

#### 1 申請する樹木等

植 物 名		植栽規模 (m、m <sup>2</sup> )	数量 (本、株)	備 考
※1つ選択	生垣用苗木			
	低 木			
	庭木用樹木			
	景観木			
	ツタ類			

#### 2 植栽予定場所

浜松市 区 ( 緑地協定地区)  
(風致地区の場合： 風致地区)

#### 3 交付希望日

年 月 日 ※10月以降に交付を希望する場合は、交付希望日の3ヶ月前から受付します。

#### 4 添付書類

以下の①～④の書類を添付してください。

チェック欄

①案内図	・最寄りの目標物から植栽を行う住宅までの地図。	
②計画図	・見取り図に、道路の幅、植栽の配置、樹種名、及び本数を記入。 ・同一の敷地において、2回目以降の申請を行なう場合は、以前に交付を受けて設置した場所、本数が分かるように記入。	
③現況写真	・植栽する場所全体の現況が確認できる写真。	
④工作物の立面図	・フェンスなどを設置する場合、高さや開口率が確認できる図面。	

※ 交付申請の受付期間は、事業実施年度の4月から1月までとします。ただし、10月以降に交付を希望する場合は、交付希望日の3ヶ月前からとします。

※ 交付する樹木等の樹種および数量の上限は要綱をご確認ください。

※ 樹木等の交付は申請から1ヶ月半程度の期間を要しますので、あらかじめご了承ください。

※ 7月、8月、9月、1月、2月の交付はできません。