

公共資産等への広告事業に関し、民間事業者等の皆さまとの対話（サウンディング型市場調査）を実施します。

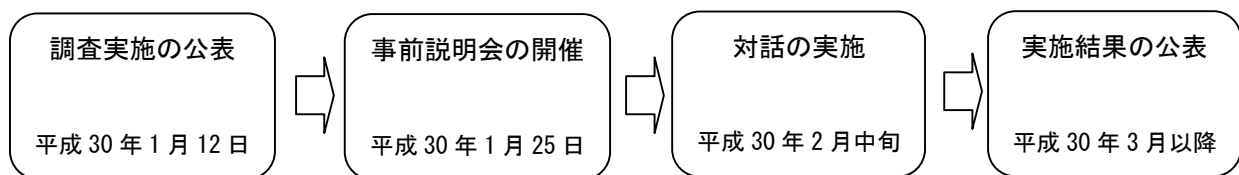
浜松市では、公共資産等への広告掲載を通じ、市の新たな財源を確保するとともに、民間事業者等との協働により市民サービスの向上及び地域経済の活性化を図りたいと考えております。

つきましては、市場動向や民間事業者等の皆さまの意向を把握するため、広告を扱う会社及びグループ等を対象に

- ①デザイン婚姻届及び（婚姻・出産）ガイドブック等
- ②公用車への広告掲出
- ③公共施設等へのネーミングライツ

について、対話を実施し、導入に向けた条件整理に役立てたいと考えておりますので、是非ご参加くださいますようお願いいたします。

【全体スケジュール】



1 事前説明会及び事前質問

調査の実施にあたり、事前説明会を開催します。参加を希望される場合は、別添申込様式にて期限までに担当宛て E-mail でお申し込みください。

業務に関する考え方及び対話の実施方法につきまして、ご質問がある場合は、事前申込みをされる際に、E-mail で「(様式2) 事前質問シート」を提出されるか、又は事前説明会の場でお問い合わせください。

質問に対する回答につきましては、事前説明会での回答及び浜松市公式ホームページにて公開いたします（質問者の社名及び氏名は公表いたしません）。

なお、事前説明会への参加は、対話参加条件ではありません。

(1) 事前説明会の開催概要

【開催日時】 平成30年1月25日（木）午前10時～（1時間30分程度を予定）

【開催場所】 浜松市中区元城町103-2 浜松市役所 本館3階 32会議室

【内 容】 全体説明（事業概要、質疑等）

事業ごとの説明

(2) 申込方法等

- 【申込様式】「(様式1) 事前説明会申込書」
「(様式2) 事前質問シート」(※事前のご質問がある場合のみ)
- 【申込先】〒430-8652 浜松市中区元城町 103-2 浜松市役所北館 4階
浜松市財務部アセットマネジメント推進課
担当：PFI 推進グループ 田中・中村
E-mail：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp 電話：053-457-2533
- 【申込期限】平成30年1月22日(月)午後5時まで

2 対話の申込及び実施

各調査の趣旨にご賛同頂き、対話に参加される場合は、下記期間内に E-mail でお申し込みください。

E-mail の表題に「**広告事業サウンディング参加申込**」とご記入ください。

(1) 開催概要

- 【開催日時】平成30年2月19日(月)～2月26日(月)午前9時～午後4時まで
のいずれかの日で30分から60分程度(土日は除きます。)
- 【開催場所】浜松市中区元城町 103-2 浜松市役所内会議室(後日連絡します)
- *対話は、事業ごとに行います。複数の対話に参加する民間事業者等の皆さまについては、原則同日で実施できるように調整いたしますので、希望日や時間をなるべく多く(第5希望まで)ご記入いただきますようお願いいたします。
- 【内容】各事業の実施要領に記載

(2) 申込方法等

- 【申込様式】「(様式3) エントリーシート」
「(様式4～7) 対話内容シート」
※対話に参加する案件の対話内容シートにご記入ください。
※記入できる範囲で構いません。

様式4	① デザイン婚姻届及び(婚姻・出産)ガイドブック等
様式5	② 公用車への広告掲出
様式6・7	③ 公共施設等へのネーミングライツ

- 【申込先】〒430-8652 浜松市中区元城町 103-2 浜松市役所北館 4階
浜松市財務部アセットマネジメント推進課
担当：PFI 推進グループ 田中・中村
E-mail：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp 電話：053-457-2533
- 【申込期限】平成30年2月9日(金)午後5時まで

(3) 対話参加者への日時・場所の連絡について

対話を実施する日時につきましては、エントリーシートに記載した E-mail に、事業内容に関する担当者から直接連絡いたします。

【日時連絡】平成 30 年 2 月 14 日（水）午後 5 時まで

上記までに連絡がない場合は、下記にお問い合わせください。

浜松市財務部アセットマネジメント推進課

担当：PFI 推進グループ 田中・中村

電話：053-457-2533

E-mail：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp

3 対話にあたっての留意事項

(1) 参加の扱い

- ・対話への参加実績は、事業者公募における評価の対象とはなりません。
- ・対話内容は、今後の検討において参考とさせていただきます。双方の発言とも、あくまで対話時点での想定のものとし、約束するものではありません。

(2) 対話に対する費用及び説明資料の提出

- ・対話への参加に要する費用は、参加された民間事業者の負担とします。

(3) 追加対話への協力

- ・必要に応じて、追加対話（文書照会を含む）又はアンケート等を行うことがあります。

(4) 実施結果の公表

- ・対話の実施後、参加された事業者の了承のうえで、その概要を浜松市の公式ホームページで公表します。
- ・参加された民間事業者名やアイデア・ノウハウは、原則として公表しません。

(5) 対話参加資格

今回の対話への参加対象者は以下のとおりです。

広告を扱う会社及びそのグループ等です。

併せて、次のいずれかに該当する場合は、対話の対象者として認めないものとします。

- ① 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。）、暴力団員等（同条第 6 号に規定する暴力団員又は同号に規定する暴力団員でなくなった日から 5 年を経過しない者をいう。以下同じ。）及び暴力団員等と密接な関係を有する者並びにこれらの者のいずれかが役員等（無限責任社員、取締役、執行役若しくは監査役又はこれらに準じるべき者、支配人及び精算人をいう。）になっている法人その他の団体に該当する者

- ② 風俗営業等の規制及び業務の適正化に関する法律（昭和 23 年法律第 122 号）第 2 条第 1 項に規定する風俗営業、同条第 5 項に規定する性風俗関連特殊営業その他これに類する行並びに暴力団員による不当行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定する暴力団の事務所及び無差別大量殺人を行った団体の規制に関する法律（平成 11 年法律第 147 号）第 5 条に規定する観察処分を受けた団体の事務所の用に供する者

4 問い合わせ先

(サウンディング全般に関する担当)

浜松市財務部アセットマネジメント推進課

PFI 推進グループ 担当：田中・中村

電話：053-457-2533

E-mail：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp

(事業内容に関する担当)

- ①デザイン婚姻届及び（婚姻・出産）ガイドブック等

浜松市中区区民生活課

戸籍グループ 担当：疋田・大石

電話：053-457-2131

E-mail：c-kumin@city.hamamatsu.shizuoka.jp

- ②公用車への広告掲載

浜松市財務部アセットマネジメント推進課

庁舎・車両グループ 担当：藤田・関

電話：053-457-2278

E-mail：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp

- ③公共施設等へのネーミングライツ

浜松市財務部アセットマネジメント推進課

PFI 推進グループ 担当：田中・中村

電話：053-457-2533

E-mail：asset@city.hamamatsu.shizuoka.jp

(様式1)

事前説明会申込書 (1/25 実施)
「公共資産等への広告事業に関する民間事業者等の皆さまとの対話」

項 目		記入欄
事業者名		
参加人数		名
連絡先	所属名	
	担当者氏名	
	電話番号	()
	E-mail	

※E-mail 送付の際には、表題に「事前説明会 申込」とご記入ください。
※説明会参加者多数の場合、人数を調整させていただくことがあります。

事前質問シート
「公共資産等への広告事業に関する民間事業者等の皆さまとの対話」

◎サウンディング調査の方法等に関する質問
◎内容等に関する質問（事業名を記載してください） 事業名（ ）
事業名（ ）
◎その他

法人名			
担当者	氏名		部署名
	E-mail		
	TEL		

【質問シート】様式 2 について

- ・ 質問事項がある場合は、平成 30 年 1 月 22 日（月）午後 5 時まで、この用紙にご記入の上、E-mail でご送付ください。
- ・ 質問に対する回答は、事前説明会で回答します。（質問者は公表いたしません）
- ・ 質問内容によっては、回答できない場合もありますので、あらかじめご了承ください。

エントリーシート

「公共資産等への広告事業に関する民間事業者等の皆さまとの対話」

*対話に参加を希望する事業名の番号に○を記入してください。

事業ごと参加者が異なる場合は、事業名ごとにエントリーシートを提出してください。

1	○を記入	対話に参加する事業名			
		① デザイン婚姻届及び（婚姻・出産）ガイドブック等			
		② 公用車への広告掲出			
		③ 公共施設等へのネーミングライツ			
2	法人名				
	法人所在地				
	グループの場合 の構成法人名				
	対話担当者	氏名		所属法人名・ 部署	
		E-mail			
		TEL			
3	対話の希望日を記入し、時間帯をチェックしてください。				
	月 日 ()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	月 日 ()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	月 日 ()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	月 日 ()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	月 日 ()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	対話参加予定者氏名	所属法人名・部署・役職名			

※対話の実施期間は、平成30年2月19日（月）～2月26日（月）の午前9時から午後4時までです。参加希望日を実施期間内で最大5つまで記入してください。

※エントリーシート受領後、上記で指定した対話担当者宛E-mailに実施日時及び場所を連絡します。

（都合によりご希望に添えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。）

※対話に出席する人数は1グループにつき5名以内といたします。

【注意】

対話参加条件となる対話内容シート（様式 4 以降）は、各事業の実施要領の最後に添付しています。